

УТВЕРЖДЕН

Протоколом собрания учредителей № 1
от 02 декабря 2021 года.

УСТАВ

Автономной некоммерческой организации Культурно-просветительский центр им. Гасана Алкадари

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящий Устав является основным организационным документом Автономной некоммерческой организации Культурно-просветительский центр им. Гасана Алкадари.
- 1.2. В целях деятельности Организация регистрируется в Российской Федерации, в соответствии с законодательством РФ, Федеральной налоговой службой, в соответствии с законодательством РФ, в соответствии с законодательством РФ, в соответствии с законодательством РФ.
- 1.3. Организация имеет статус юридического лица.
- 1.4. Организация имеет право осуществлять свою деятельность на территории Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством.
- 1.5. Организация имеет право осуществлять свою деятельность на территории Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством.
- 1.6. Организация имеет право осуществлять свою деятельность на территории Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством.
- 1.7. Организация имеет право осуществлять свою деятельность на территории Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством.
- 1.8. Организация имеет право осуществлять свою деятельность на территории Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством.
- 1.9. Адрес (место нахождения) Организации: г. Махачкала.

2. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС

- 2.1. Организация является юридическим лицом с момента государственной регистрации, обладает правоспособностью, необходимой для реализации целей и задач.
- 2.2. Организация создается без ограничения срока деятельности.
- 2.3. Организация вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.
- 2.4. Организация имеет право выступать в качестве истца и ответчика в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущество и совершать иные сделки в соответствии с законодательством Российской Федерации в месте своего фактического обитания.
- 2.5. Организация имеет право осуществлять с помощью своих органов и от своего имени любые имущественные и иные операции, связанные с реализацией целей и задач.
- 2.6. Организация имеет право осуществлять с помощью своих органов и от своего имени любые имущественные и иные операции, связанные с реализацией целей и задач.
- 2.7. Организация имеет право осуществлять с помощью своих органов и от своего имени любые имущественные и иные операции, связанные с реализацией целей и задач.

г. Махачкала 2021г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. **Автономная некоммерческая организация Культурно-просветительский центр им. Гасана Алкадари**, (далее – «Организация») является некоммерческой организацией, не имеющей членства и созданной на основе добровольных имущественных взносов учредителей для реализации поставленных целей на основании настоящего Устава.

1.2. В своей деятельности Организация руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом РФ, Федеральными законами "О некоммерческих организациях", другими федеральными законами, Указами Президента РФ, Постановлениями Правительства РФ и настоящим Уставом.

1.3. Полное наименование Организации: **Автономная некоммерческая организация Культурно-просветительский центр им. Гасана Алкадари.**

1.4. Сокращенное наименование Организации: **АНО Культурно-просветительский центр им. Гасана Алкадари.**

1.5. Организация не имеет основной целью своей деятельности извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль между учредителями.

1.7. Организация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством.

1.8. Организационно-правовая форма организации – Автономная некоммерческая организация.

1.9. Адрес (место нахождения) Организации: г. Махачкала.

2. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС

2.1. Организация является юридическим лицом с момента государственной регистрации, обладает правоспособностью, необходимой для реализации уставных целей и задач.

2.2. Организация создается без ограничения срока деятельности.

2.3. Организация вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

2.4. Организация может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности Организации, предусмотренными уставом Организации, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.

2.5. Организация имеет круглую печать с полным наименованием Организации на русском языке, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

2.6. Требования устава Организации обязательны для исполнения всеми органами Организации и ее учредителями.

2.7. Организация не отвечает по обязательствам своих учредителей. Учредители Организации не несут ответственности по обязательствам Организации.

2.8. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

3. ЦЕЛЬ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ.

3.1. Целью деятельности Организации является предоставление услуг по разработке и реализации программ и мероприятий, направленных на поддержку и развитие культурно-просветительской деятельности в Республике Дагестан по созданию эффективной научно обоснованной системы культурного просвещения населения в области культуры, истории и традиций народов.

3.2. Для достижения уставных целей Организация осуществляет деятельность по следующим направлениям:

3.2.1. Изучение истории, языков и культуры;

3.2.2. Сохранение и популяризация историко-культурного наследия;

3.2.3. Выявление, изучение, памятников истории и культуры;

3.2.4. Создание библиотек, научных центров, музеев в области культуры, истории и традиций народов;

3.2.5. Организация, проведение, финансирование и материально-техническое обеспечение благотворительных и социальных мероприятий, в том числе концертов, аукционов, выставок, и т.д.;

3.2.6. Организация, проведение, финансирование и материально-техническое обеспечение семинаров, выставок, научных конференций, форумов, конкурсов, олимпиад, совещаний, симпозиумов и других научных мероприятий, в том числе международных или с участием иностранных специалистов;

3.2.7. Организация и проведение выставок, выставок-продаж, аукционов, презентаций и других акций с целью финансирования осуществляемых Организацией проектов и мероприятий; осуществление с этой целью сбора пожертвований от российских, зарубежных, международных организаций и частных лиц;

3.2.8. Предоставление культурно-просветительских и социально-воспитательных услуг;

3.2.9. Содействие развитию волонтерства в культурно-просветительской работе;

3.2.10. Краеведческая деятельность в области изучения сохранения историко-культурного наследия.

3.2.11. ведение издательской деятельности, организация производства и распространения информационной продукции в соответствии с целью Организации;

3.2.12. Содействия развитию познавательного туризма;

3.2.13. Взаимодействие с органами государственной власти, а также заинтересованными общественными объединениями, не являющимися иностранными агентами, в проведении культурно-просветительской деятельности и реализации уставных целей и задач;

3.3. Организация может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана. Такой деятельностью признается приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Организации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

3.4. В интересах достижения своей цели Организации может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

3.5. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность Организации со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом на осуществление контроля за деятельностью Организации.

4. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ВЫХОДА УЧРЕДИТЕЛЕЙ

4.1. Прием нового учредителя в Организацию происходит на основании личного заявления для физических лиц, либо заявления и решения соответствующего органа для юридических лиц. Решение о приеме в состав учредителей Организации принимает единственный учредитель Организации в течение 10 дней с момента поступления заявления.

4.2. Учредитель Организации вправе выйти из состава учредителей в порядке, установленном действующим законодательством.

4.3. Информация о новых учредителях, а также о выходе прежних учредителей из Организации подлежит внесению в Единый государственный реестр юридических лиц в установленном законом порядке.

4.4. Учредители Организации могут пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами. В частности, они приобретают услуги по той же цене, не имеют привилегий при их оказании и т.д.

5. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

5.1. Управление Организаций осуществляется в порядке, установленном настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Управление Организацией осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

5.3. Органами управления Организации являются:

- Общее собрание учредителей – высший орган управления;
- Директор - единоличный исполнительный орган.

5.4. Высшим органом управления Организации является Общее собрание учредителей.

5.5. К исключительной компетенции Общего собрания учредителей Организации относится:

- 5.5.1. определение приоритетных направлений деятельности организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- 5.5.2. утверждение и внесение изменений в Устав;
- 5.5.3. определение порядка приема в состав Учредителей Организации и исключения из состава ее учредителей;
- 5.5.4. утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- 5.5.5. утверждение финансового плана Организацией и внесение в него изменений;
- 5.5.6. образование органов управления Организации и досрочное прекращение их полномочий;
- 5.5.7. принятия решения о создании филиалов и открытие представительств Организации, утверждение положений о них, назначение и прекращение полномочий их руководителей;
- 5.5.8. принятие решения о реорганизации и ликвидации Организации, назначение ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса;
- 5.5.9. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора;
- 5.5.10. принятие в состав учредителей организации новых лиц.
- 5.5.11. утверждение штатного расписания
- 5.5.12. рассмотрение и утверждение сметы расходов.

5.6. Решения Общего собрания учредителей принимаются в очном или заочном порядке. В заочном порядке не принимаются решения, относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания учредителей (пп. 5.5.1. – 5.5.12.) настоящего устава). Решения по вопросам, в пределах компетенции Общего собрания учредителей принимаются простым большинством голосов членов Общего собрания учредителей, присутствующих на соответствующем заседании или участвующих в заочном голосовании при проведении заочного голосования (опросным путем), за исключением решений по вопросам, перечисленным в пунктах (пп. 5.5.1. – 5.5.12.) настоящего устава, которые относятся к исключительной компетенции Общего собрания учредителей, решения по которым принимаются единогласно членами Общего собрания учредителей.

5.7. Общее собрание учредителей правомочно принимать решения при условии присутствия на заседании или участия в заочном голосовании более половины членов Общего собрания учредителей. При отсутствии кворума заседание Общего собрания учредителей откладывается, но не более чем на 15 (пятнадцать) календарных дней. Заседания Общего собрания учредителей проводятся с личным присутствием членов Общего собрания учредителей. Заседания созываются Директором Организации по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год или по инициативе любого члена Общего собрания учредителей. При созыве заседаний Общего собрания учредителей Директор Организации или иное лицо, по инициативе которого созывается заседание, определяет дату, время и место проведения заседания, повестку дня заседания, а также перечень информации, предоставляемой членам Общего собрания учредителей к заседанию.

5.8. Заочное голосование организуется Директором Организации по своей инициативе или по требованию любого из членов Общего собрания учредителей по мере необходимости. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение. Требования о проведении заочного голосования направляются Директору Организации для его организации. В таком требовании должна быть сформулирована повестка дня, а также перечень информации и материалов, предоставляемой членам Общего собрания учредителей к заочному голосованию. К требованию должны быть приложены все материалы, необходимые членам Совета Фонда для принятия решения по вопросам повестки дня.

5.9. Директор Организации при организации заочного голосования должен определить и сообщить (направить) всем членам Общего собрания учредителей по электронной почте (если иной формат сообщения/ обмена сообщениями не будет определен Положением об Общем собрании учредителей) повестку дня, срок окончания процедуры голосования, порядок проведения процедуры голосования, а также перечень информации и материалов, предоставляемых членам Общего собрания учредителей к заочному голосованию. Члены Общего собрания учредителей имеют право до начала голосования ознакомиться со всей необходимой информацией и материалами, вносить предложения о включении в повестку для дополнительных вопросов. В случае если до начала голосования в повестку дня будут внесены изменения, Директор Организации должен сообщить измененную повестку дня, а также срок окончания голосования (в случае его изменения) всем членам Общего собрания учредителей до начала голосования. В случае получения от членов Общего собрания учредителей предложений по изменению повестки дня позднее указанного срока (в день голосования и позднее), такие предложения не учитываются при рассмотрении и голосовании по вопросам повестки дня.

5.10. Директор Организации назначается Общим собранием учредителей сроком на 5 лет.

5.10.1. Полномочия Директора Организации:

- распоряжается имуществом и средствами Организации, действует от ее имени без доверенности;
- заключает договоры;
- осуществляет исполнительно-распорядительные функции;
- представляет Организации в отношениях с российскими и иностранными юридическими и физическими лицами без доверенности;
- выдает доверенности;

- открывает в банках счета Организации;
- издает приказы, распоряжения, инструкции и другие акты, обязательные для исполнения сотрудниками Организации;
- принимает на работу и увольняет с работы сотрудников Организации;
- распределяет обязанности между работниками Организации, определяет полномочия.

Директор в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», а также иными действующими законодательными актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

6. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Проверку финансово-хозяйственной деятельности Организации будет проводить по мере необходимости, привлеченный независимый аудитор.

Организация вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных образовательных и иных, предусмотренных Уставом Организации, услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц. Для восполнения временного недостатка оборотных средств Организация имеет право пользоваться краткосрочными кредитами банка, временной финансовой помощью других юридических лиц.

6.2. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также может иметь в собственности земельные участки, арендовать жилые и нежилые помещения для осуществления своей деятельности.

Организация отвечает по своим обязательствам своим имуществом, на которое, по законодательству Российской Федерации, может быть обращено взыскание.

6.3. Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности Организации осуществляется за счет:

- взносов Учредителя;
- грантов или иных финансовых обязательств, связанных с осуществлением или вытекающих из целей Организации, и ее видов деятельности;
- добровольных имущественных взносов и пожертвований юридических и физических лиц;
- осуществление приносящей доходы деятельности;
- дивидендов (доходов, процентов), получаемых по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходов, получаемых от собственности Организации;
- других, не запрещенных законом поступлений.

6.4. Собственностью Организации является созданное ею, приобретенное или переданное гражданами и организациями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

Все имущество Организации, доходы от образовательной и приносящей доходы деятельности, являются ее собственностью. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением, и только для выполнения уставных целей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Имущество, переданное в собственность Организации ее Учредителем, является собственностью Организации. Учредитель Организации не сохраняет прав на имущество, переданное ими в собственность Организации.

6.5. Директор обязан соблюдать интересы Организации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должен использовать возможности Организации или допускать их использование в иных целях, по мимо предусмотренных настоящим Уставом.

6.6. Доход от приносящей доходы деятельности поступает в собственность Организации, реинвестируется в Организации, в том числе на увеличение расходов по заработной плате по усмотрению Организации .

6.7. Организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Источниками формирования имущества Организация являются:

- добровольные имущественные взносы;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- другие, не запрещенные законом, поступления.

7.2. Имущество Организации, формируемое в порядке, предусмотренном настоящим Уставом, является собственностью Организации, отражается в ее балансе в порядке, установленном законодательством о бухгалтерском учете и отчетности, и используется для достижения цели и предмета деятельности, определенным настоящим Уставом.

7.3. Организация не вправе расходовать свои средства и использовать свое имущество для поддержки политических партий, движений, групп и кампаний.

7.4. Финансовый год Организации совпадает с календарным годом.

7.5. Имущество, переданное Организации ее учредителем, является собственностью Организации.

7.6. Учредители Организации не сохраняет прав на имущество, переданное им в собственность Организации.

7.7. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

7.8. Полученная Организациям прибыль не подлежит передаче учредителям Организации.

8. ИЗМЕНЕНИЕ УСТАВА ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. По решению Общего собрания учредителей в Устав Организации могут быть внесены изменения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

8.2. Изменения, внесенные в настоящий устав, подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и вступают в силу с момента такой регистрации.

9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ ИЛИ ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ.

9.1. Прекращение деятельности Организации может осуществляться в виде ее ликвидации или реорганизации. Реорганизация Организации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования в порядке, определенном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, по решению Общего собрания учредителей. Организация может быть преобразована в фонд.

9.2. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

9.3. Общее собрание учредителей назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки ликвидации.

С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Организации.

9.4. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) публикует извещение в печатном органе, в котором публикуют сведения о регистрации юридических лиц, о ликвидации, о порядке и сроках заявления требований кредиторов. Срок заявления требований кредиторами не может быть меньше двух месяцев со дня публикации о ликвидации Организации.

Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

9.5. По окончании срока для предъявления требований кредиторов, ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Организации, перечне предъявляемых кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

9.6. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием учредителей.

9.7. Если имеющиеся у Организации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия (ликвидатор) осуществляет продажу ее имущества с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

9.8. Выплаты кредиторам Организации производятся ликвидационной комиссией (ликвидатором) в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации.

После завершения расчетов с кредиторами, ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием учредителей Организации или органом, принявшим решение о ликвидации Организации.

9.9. При ликвидации Организации, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется в соответствии с настоящим Уставом организации на цели, в интересах которых она была создана или на благотворительные цели. В случае, если использование указанного имущества в соответствии с настоящим Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

9.10. Ликвидация считается завершенной, а Организация - прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

9.11. После реорганизации Организации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются, в соответствии с установленными правилами, организации-правопреемнику.

10. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ.

10.1. Организация ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Организация представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Общему собранию учредителей и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Решение о государственной регистрации
принято Управлением Министерства
юстиции Российской Федерации по
Республике Дагестан

« 21 » февраля 2022.

Исполняющий обязанности
начальника Управления

М.М. Зейналов

Сведения о государственной регистрации
внесены ИФНС РФ по Ленинскому
району г. Махачкалы

« 02 » марта 2022.

в Единый государственный реестр
юридических лиц за основным
государственным регистрационным
номером

1220500002777

Пропито, пронумеровано и
скреплено 8 листом X
Подпись М.П.